



ПОЛОЖЕННЯ
про організацію та виконання дипломного
проектування здобувачами освіти у ДПТНЗ
«Міжрегіональне вище професійне училище
автомобільного транспорту та будівництва»

Розглянуто і схвалено
на засіданні педагогічної ради
МВПУ АТБ
Протокол № 4
від 23.11.2023 р.

Львів 2023

1.МЕТА

Це положення встановлює порядок організації дипломного проектування.

Дипломне проектування є завершальним етапом навчання і передбачає систематизацію, закріплення, розширення теоретичних і практичних знань із спеціальності та застосування їх при вирішенні конкретних наукових, технічних, економічних виробничих та інших завдань, а також розвиток навичок самостійної роботи і оволодіння методикою дослідження та експерименту, пов'язаних з темою проекту.

Дипломні проекти студентів повинні мати практичне значення, а найкраще, виконуватися на замовлення підприємств, організацій або закладу освіти.

1.1. ТЕМА І ЗАВДАННЯ НА ДИПЛОМНЕ ПРОЄКТУВАННЯ

1.1. Тематика дипломних проектів повинна відповідати сучасним вимогам науки і техніки, вміщувати основні питання, з якими спеціалісти будуть зустрічатися на виробництві. За ступенем складності теми мають відповідати обсягу теоретичних знань і практичних навичок, одержаних здобувачами освіти під час навчання.

1.2. Тематика дипломних проектів розробляються викладачами закладу освіти і розглядаються відповідними методичними комісіями.

1.3. Здобувачу освіти надається право обрати тему дипломного проекту, визначену методичними комісіями, або запропонувати свою із обґрунтуванням доцільності її розробки.

1.4. Закріплення за здобувачами освіти тем дипломних проектів (з визначенням керівник і терміну виконання) оформляється наказом директора закладу освіти.

1.5. Після затвердження тем керівники дипломного проектування розробляють індивідуальні завдання для кожного здобувача освіти. Обсяг його має відповідати часу, що відводиться на дипломне проектування.

1.6. Завдання на дипломні проекти розглядаються методичними комісіями, підписуються керівником дипломного проектування і головою методичної комісії.

1.7. Завдання на дипломний проект видаються здобувачам освіти не пізніше як за два тижні до початку виробничої переддипломної практики.

2. ЗМІСТ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТУ

- 2.1. Дипломний проект складається з пояснювальної записки та графічної частини.
- 2.2. Пояснювальна записка має бути чітко надрукована на одному боці аркуша формату А 4.
- 2.3. Пояснювальна записка має бути короткою, в межах 50-80 сторінок друкованого тексту.
- 2.4. У пояснювальній записці приводиться список використаної літератури, довідників, стандартів та інших матеріалів.
- 2.5. Графічна частина проекту виконується залежно від спеціальності і теми на *3*4 аркушах креслярського паперу формату А1. Всі умовні позначення, шрифти, масштаб повинні відповідати діючим стандартам.
- 2.6. Зміст пояснювальної записки визначається залежно від профілю спеціальності, теми і характеру дипломного проекту.
- 2.7. Дипломні проекти повинні вміщувати розробку питань технології, конструювання, організації та економіки виробництва на підставі найновіших прогресивних форм організації і технології виробництва та останніх досягнень науки і техніки.
- 2.8. У склад дипломного проекту можуть входити також виготовлені здобувачами освіти вироби, що відповідають завданню на дипломний проект.
- 2.9. В окремих випадках дипломні проекти можуть розроблятися групою здобувачів освіти. Під час захисту дипломного проекту кожен здобувач освіти готує доповідь і захищає свою персональну роботу.
- 2.10. Рішення екзаменаційної комісії за результатами захисту дипломного проекту приймається індивідуально для кожного здобувача освіти.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПОРЯДОК ДИПЛОМНОГО ПРОЄКТУВАННЯ

- 3.1. До скерування здобувачів освіти на виробничу переддипломну практику з ними проводиться вступна бесіда про значення та завдання дипломного проектування, обсяг роботи, принципи складання пояснювальної записки, її примірний план, оформлення графічної частини проекту, приблизний

розподіл часу на виконання кожної частини, необхідність підбору матеріалу для дипломного проектування і т. ін.

3.2. Для надання допомоги здобувачам освіти при виконанні дипломного проекту наказом директора навчального закладу призначаються керівники дипломного проектування з числа викладачів дисциплін фахового спрямування або кваліфікованих інженерів інших організацій.

3.3. До кожного керівника дипломного проектування може бути прикріплено не більше 8 студентів.

3.4. Загальне керівництво дипломним проектуванням здійснюється заступником директора з навчальної роботи, які організують дипломне проектування, регулярно перевіряють хід його та здійснюють методичний контроль керівників.

3.5. Основними обов'язками керівника дипломного проектування є:

- участь у визначенні тем та розробка індивідуального завдання на дипломний проект для кожного здобувача освіти;
- надання допомоги у визначенні переліку питань і матеріалів, які вони повинні вивчити і зібрати під час виробничої переддипломної практики;
- консультації з питань порядку і послідовності виконання дипломного проекту;
- допомога у розрахунковій, графічній, економічній та інших розділах, або частинах проекту;
- консультації з питань вибору варіантів і конструкцій споруд, обладнання і технології виробництва, механізації та автоматизації виробничих процесів, нормування, організації робіт, економічного обґрунтування рішень, що приймаються в проекті;
- надання допомоги у підборі літератури, якою здобувачі освіти повинні користуватися, виконуючи проект;
- регулярна перевірка графіка виконання дипломного проекту,
- присутність при захисті здобувачами освіти дипломних проектів.

Здобувачам освіти доводиться графік виконання окремих розділів дипломного проекту. На підставі цих графіків складається розклад захисту

дипломних проектів, який затверджується директором закладу освіти.

3.7. Здобувачі освіти, які навчаються за вільним відвідуванням повинні виконувати реальні дипломні проекти з прив'язкою тем до їх посадових обов'язків на виробництві.

3.8. У визначені строки здобувачі освіти звітуються перед керівником за виконану роботу. Після закінчення роботи керівник підписує пояснювальну записку та креслення згідно із завданням і своїм письмовим висновком представляє дипломний проект.

4. РЕЦЕНЗУВАННЯ ДИПЛОМНИХ ПРОЄКТІВ

4.1. Рецензенти дипломних проектів призначаються директором закладу освіти за погодженням з головою державної кваліфікаційної комісії з числа досвідчених інженерів, або викладачів спеціальних предметів, які не призначені керівниками дипломних проектів чи консультантами.

4.2. Рецензія повинна вміщувати:

- висновок про відповідність дипломного проекту дипломному завданню;
- характеристику виконання кожного розділу проекту, використання дипломником останніх досягнень науки і техніки, глибини економічних обґрунтувань, прийнятих у проекті рішень;
- оцінку якості виконання графічної частини і пояснювальної записки до дипломного проекту;
- перелік позитивних якостей дипломного проекту та основних його недоліків, якщо вони мають місце;
- відгук про проект в цілому, висновок про можливість використання роботи студента на виробництві.

4.3. Здобувач освіти має бути ознайомлений із змістом рецензії не пізніше як за день до його захисту.

4.4. Внесення змін у дипломний проект після одержання рецензії не допускається.

4.5. Після ознайомлення з проектом, відгуком керівника та рецензією заступник директора з навчальної роботи вирішує питання про допуск здобувача

освіти до захисту дипломного проекту і передає дипломний проект у екзаменаційну комісію.

4.6. Допуск до захисту дипломних проектів оголошується наказом директора закладу освіти.

5. ЗАХИСТ ДИПЛОМНИХ ПРОЕКТІВ

5.1. Захист дипломних проектів проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії, що створюється для проведення підсумкової атестації здобувачів освіти.

5.2. Екзаменаційна комісія створюється щорічно і діє протягом календарного року. До складу комісії входить голова і її члени.

5.3. До складу екзаменаційної комісії входить, директор МВПУ АТБ, заступники директора голови методичних комісій, провідні спеціалісти виробництва, працівники науково-дослідних інститутів, викладачі-керівники дипломного проектування.

5.4. Голови екзаменаційних комісій затверджуються наказом керівника департаменту освіти і науки ЛОДА.

5.5. Персональний склад членів екзаменаційної комісії затверджується директором училища не пізніше, ніж за місяць до початку її роботи.

5.6. Перед захистом дипломних проектів подаються екзаменаційній комісії такі документи:

- зведена відомість про виконання студентами навчального плану і про отримані ними оцінки з теоретичних дисциплін, курсових проектів і робіт, практики та з державних екзаменів;

- відгук керівника про виконання дипломного проекту;

- рецензія на дипломний проект.

5.7. Екзаменаційній комісії можуть бути подані також інші матеріали, що характеризують наукову і практичну цінність виконаного проекту; документи, що вказують на практичне застосування проекту, макети, зразки матеріалів, виробів тощо.

5.8. Захист дипломних проектів проводиться на відкритому засіданні

екзаменаційної комісії за участю не менше половини її складу, при обов'язковій присутності її голови.

5.9. захист дипломних проєктів може проводитись як у закладі освіти, так і на підприємствах, у закладах та організаціях, для яких тематика проєктів становить практичний інтерес.

5.10. Результати захисту дипломних проєктів, а також складання державних екзаменів визначаються оцінками за 12-и бальною системою.

5.11. Результати захисту дипломних проєктів оголошуються у цей же день після оформлення протоколів засідання екзаменаційної комісії.

5.12. Здобувач освіти, який при захисті дипломного проєкту отримав незадовільну оцінку, відраховується з вищого навчального закладу і йому видається академічна довідка.

У випадках, коли захист дипломного проєкту визнається незадовільним, екзаменаційна комісія встановлює, чи може студент подати на повторний захист той самий проєкт з доопрацюванням, чи він зобов'язаний розробити новий проєкт за темою визначеною комісією.

5.13 . Всі засідання екзаменаційної комісії протоколюються. Протоколи підписують голова та члени екзаменаційної комісії. Всі протоколи зберігаються у МВПУ АТБ.